

OFFRE D'EMPLOI

L'Association des gestionnaires de l'information de santé du Québec est une association professionnelle qui se consacre au développement et au maintien de l'expertise de ses membres et à leur reconnaissance professionnelle en tant que leaders de l'information de santé au Québec. Dans le prolongement de cette mission, son action s'organise selon trois axes stratégiques: faire la promotion du rôle prépondérant du gestionnaire de l'information de la santé dans le continuum des soins de santé, développer la profession dans tous les champs d'utilisation de l'information de la santé et maintenir la compétence de ses membres par son offre de formation et par l'entremise d'une veille informationnelle destinée aux membres.

Le lieu de travail se situe au siège social de l'AGISQ, au 110-115 rue Brock, Drummondville (Québec) J2C 1L7.

DIRECTEUR GÉNÉRAL

Principales responsabilités du directeur général :

Sous l'autorité du conseil d'administration, le directeur général développe, recommande et applique les stratégies, les politiques et les procédures nécessaires pour réaliser la mission et la vision de l'Association des gestionnaires de l'information de santé du Québec (AGISQ). Il est responsable de la direction des opérations ainsi que des services aux membres.

Profil recherché :

- Maîtrise des habiletés de communication;
- Habiletés stratégiques et politiques;
- Excellente gestion des priorités;
- Excellente capacité de rédaction, d'analyse et de synthèse;
- Leadership mobilisateur et travail d'équipe;
- Gestion axée sur l'innovation et l'atteinte de résultats;
- Capacité en développement des affaires;
- Bonne connaissance des enjeux et du réseau de la santé et des services sociaux.

Principales exigences :

- Détenir un diplôme de formation en techniques d'archives médicales ou un diplôme d'archiviste médical d'une école reconnue par le ministère de l'Éducation;
- Détenir un diplôme universitaire en gestion, en administration ou tout autre discipline en lien avec la direction des organisations;
- Posséder 10 ans d'expérience dans l'exercice d'activités de niveau professionnel (archiviste médical, gestionnaire de l'information de santé);
- Posséder 3 années d'expérience dans des activités d'encadrement;
- La connaissance de l'anglais serait considérée comme un atout;
- Un ensemble de formation et d'expérience pertinentes pourrait compenser l'absence de diplôme universitaire.

Conditions de travail :

- Poste à temps partiel, moyenne 14 heures/semaine.
- Possibilité de télétravail.
- Présence au siège social régulière.
- Voiture requise, déplacement possible pour rencontres.
- Les conditions de travail s'apparentent à celle du personnel d'encadrement du réseau de la santé et des services sociaux.

Les candidatures doivent nous être acheminées par courriel, titre de courriel « Concours Directrice générale » avant le **1^{er} mars 2023, 16h00**, aux coordonnées suivantes :

CONCOURS DIRECTRICE GÉNÉRALE

Monsieur Alexandre Allard

Président du comité de sélection

Association des gestionnaires de l'information de santé du Québec (AGISQ)

aallard_cssstr@ssss.gouv.qc.ca

www.agisq.ca



Association des gestionnaires
de l'information de la santé
du Québec